



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
www.cdnolasanseverino.gov.it NAEE15300C@istruzione.it naee15300c@pec.istruzione.it

Prot. N. 865 /B32

Nola, 23 marzo 2018

All'Albo Pretorio  
dell'Istituto  
Al sito web  
dell'Istituto  
Agli atti

**OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come progettista esecutivo, referente per la valutazione, coordinatore aree progettuali per l'attuazione del progetto formativo PON FSE relativo ai "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.**

**Codice progetto: 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007**

Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola "Competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014/2020

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n°44, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 di

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

- approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n° 9 del 06/09/2017 di approvazione della variazione del programma annuale 2017
- VISTA la variazione al Programma Annuale 2017 prot. 2682/B15 del 04/10/2017 con la quale il progetto PON FSE 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007
- VISTO il regolamento per la selezione del personale interno ed esterno delibera n°38 del Consiglio di Circolo del 06/02/2018
- RILEVATA la necessità di impiegare n. 1 progettista esecutivo che affianchi il Dirigente scolastico nella gestione amministrativa delle attività a valere sul "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- RILEVATA la necessità di impiegare n.1 referente alla valutazione per monitorare le attività d'aula ed i risultati finali da confrontare con quelli previsti negli obiettivi dei singoli moduli a valere sul "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10 862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- RILEVATA la necessità di impiegare n.1 coordinatore aree progettuali che sia di supporto alla gestione da utilizzare nelle attività a valere sul "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

**RENDE NOTO**

**che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno del 2° Circolo didattico di Nola "M. Sanseverino" , con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON "per Scuola", con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare n.1 progettista esecutivo, n.1 referente per valutazione, n.1 coordinatore aree progettuali**

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

**1. Oggetto dell'avviso**

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di:

- **n.1 progettista esecutivo,**
- **n.1 referente per la valutazione,**
- **n.1 coordinatore aree progettuali.**

**2. Ruolo e funzioni delle figure di supporto**

**Il progettista esecutivo dovrà:**

- 1) Essere un docente a T. I. dell'Istituzione scolastica
- 2) Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e di tutti i documenti funzionali alla realizzazione del progetto.
- 3) Predisporre in piattaforma la struttura dei corsi e la relativa programmazione dei diversi moduli in collaborazione con i tutor e gli esperti.
- 4) Curare l'aggiornamento sul sito web dell'istituto con le informazioni relative al progetto.
- 5) Essere aggiornato sulle linee guida e sulle normative connesse ai PON.
- 6) Essere di supporto alle fasi di progettazione, esecuzione e rendicontazione PON
- 7) Caricare in piattaforma, in collaborazione con il DS, tutta la documentazione necessaria all'avvio del progetto
- 8) Predisporre le opportune azioni di pubblicità e dare l'avvio ai moduli in collaborazione con il DS
- 9) Individuare, in collaborazione con i tutor, il materiale e le altre necessità ricadenti nelle spese di gestione di ogni modulo e coordinarsi, in tal senso con il DSGA
- 10) Curare il sito web della scuola con le informazioni relative al progetto
- 11) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema
- 12) Collaborare con il referente della valutazione a coordinare, gestire e caricare i materiali didattici e questionari di gradimento (Customer Satisfaction) in piattaforma
- 13) Partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento necessarie al buon andamento del progetto
- 14) Selezionare, insieme al referente per la valutazione e al referente al supporto per il coordinamento, secondo i criteri stabiliti e le indicazioni dei consigli di classe, gli alunni reclutati dai tutor e formare i gruppi di corsisti dei vari moduli
- 15) Coordinare tutor ed esperti per la definizione della struttura dei moduli
- 16) Controllare l'inserimento dei corsisti in piattaforma eseguito dai tutor dopo l'importazione dall'anagrafica nazionale studente: anagrafica, codice Sidi, fiscale, consenso informato, ecc da parte della Segreteria.
- 17) Controllare la gestione delle assenze\presenze inserite dal tutor e quant'altro richiesto dalla piattaforma e segnalare in tempo reale al DS se il numero dei corsisti scende rispetto al previsto
- 18) Chiudere il corso e generare gli attestati con il supporto della Segreteria.

**Il referente per la valutazione dovrà**

- 1) Essere un docente a t.i. di questa istituzione scolastica

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612

[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

- 2) Proporre un bilancio delle competenze iniziale, una verifica intermedia e una finale ai corsisti di ogni modulo, attraverso modalità digitali;
- 3) Redigere, controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca
- 4) Interfacciarsi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, con il D.S. e il GdP;
- 5) Elaborare un report digitale finale per ciascun modulo e per l'intero progetto che sia funzionale agli obiettivi del PTOF e ai traguardi del PdM (Piano di Miglioramento) relativi alle priorità del RAV (Rapporto di Autovalutazione) dell'Istituto.
- 6) 4) Cooperare con DS, DSGA, Referente di Supporto al Coordinamento e Referente Progettista Esecutivo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 7) Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- 8) Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
- 9) Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
- 10) Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere)
- 11) Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti
- 12) Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione

**Il coordinatore aree progettuali dovrà:**

- 1) Essere un docente a t.i. Di questa istituzione scolastica
- 2) Collaborare col D.S. , col progettista esecutivo e col referente per la valutazione dei PON per qualsiasi esigenza
- 3) Curare la tenuta documentale.
- 4) Seguire lo svolgimento delle attività e curare la verbalizzazione degli incontri di coordinamento
- 5) Controllare e provvedere al regolare svolgimento di tutte le operazioni di comunicazione e diffusione interne ed esterne alla scuola
- 6) Definire i calendari dei vari moduli verificandone la fattibilità e congruenza in collaborazione con il dirigente scolastico, il progettista esecutivo e il referente della valutazione
- 7) Definire gli spazi da dedicare al progetto coordinandoli con le altre attività della scuola
- 8) Controllare e provvedere affinché tutte le attività si svolgano fisicamente e burocraticamente secondo quanto programmato;

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

9) Redigere i moduli per il reclutamento dei corsisti

10) Partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento necessarie al buon andamento del progetto e redigere i verbali

**3. Periodo di svolgimento**

Da aprile a Luglio 2018, salvo proroghe

**4. Requisiti di ammissibilità delle candidature**

Puo' partecipare alla selezione solo ed esclusivamente personale interno all'Istituto ad esclusione di tutor ed esperti presenti nelle graduatorie di merito (incompatibilità) dei numerosi moduli del progetto.

**Criteri di selezione**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito come da regolamento:

Titoli valutabili	Punti
A) Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	
Diploma di laurea con votazione fino a 80/110	5.00
Diploma di laurea con votazione fino da 81/110 a 90/110	5.50
Diploma di laurea con votazione fino da 91/110 a 100/110	6.00
Diploma di laurea con votazione fino da 101/110 a 110/110	6.50
Diploma di laurea con votazione fino di 110/110 con lode	7.00
B) Laurea triennale (in alternativa al punto A)	3.00
C) <sup>1</sup> Diploma di scuola secondaria di 2° grado (in alternativa al punto A e B)	
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con votazione fino a 80/100	1.00
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con votazione da 81/100 a 90/100	2.00
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con votazione da 91/100 a 100/100	3.00
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con votazione con 100/100 con lode	4.00
D) Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la valutazione scolastica e/o la gestione di progetti formativi 2 punti per ciascun corso(max 10 punti )	2.00/10.00
E) Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	2.00
F) Incarico di animatore Animatore Digitale	2.00
G) Incarico come componente del Team per l'innovazione	2.00

<sup>1</sup> Conversione dei voti maturità: fino a 48/60 punti 1; da 49/60 a 54/60 punti 2; da 55/60 fa 33/60 punti 3; con 60/60 punti 4

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

H) Certificazione informatica (max 2)	1.00/2.00
I) Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività (max 10 punti)	2.00/10.00
J) Aver ricoperto ruoli nel GOP progetti FSE 2007/2013 di questa Istituzione scolastica (max 5 punti)	1.00/5.00
K) Aver ricoperto ruoli nel GOP progetti FSE 2007/2013 in altre Istituzioni scolastiche (max 4 punti)	1.00/4.00

### 5. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (all.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Informativa sulla privacy (all.3);
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 14.00 del 09/04/2018, pena l'esclusione, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via A. Ciccone, 18 – 80035 Nola (NA) o mediante PEC all'indirizzo: [naee15300c@pec.istruzione.it](mailto:naee15300c@pec.istruzione.it), inserendo come oggetto "Candidatura progettista esecutivo o referente per la valutazione o coordinatore aree progettuali PON FSE" ; o in alternativa tramite mail istituzionale : [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) inserendo come oggetto "Candidatura progettista esecutivo o referente per la valutazione o coordinatore aree progettuali PON FSE".

### 6. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

### 7. Formulazione graduatorie

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico.

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, in base ai criteri di cui all'art. 5, saranno pubblicate sul sito della scuola, [www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it), in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali

### 8. Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001. Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità al docente, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612

[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purchè lo stesso sia corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

### **9. Compensi**

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ognuna delle figure previste.

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore ad euro 23,22 (euro ventitre,22) fino ad un massimo di 80 ore documentate ed effettivamente prestate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente. La liquidazione del compenso avverrà al concreto accreditamento dei fondi. Il compenso è da intendersi come onnicomprensivo.

### **10. Trattamento dati**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **11. Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore, prof.ssa Nicoletta Albano.

### **12. Pubblicità del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del

D. Lgs. 07.03.2005 n. 82

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

ALLEGATO 1

Alla Dirigente scolastica  
Del 2° Circolo didattico di Nola  
"M. Sanseverino"

**OGGETTO: selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come progettista esecutivo, referente per la valutazione, coordinatore aree progettuali per l'attuazione del progetto formativo PON FSE 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_; residente a \_\_\_\_\_, in via  
| \_\_\_\_\_ n. cap. \_\_\_\_\_; codice fiscale \_\_\_\_\_  
recapito/i tel. cell \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_; insegnante  
a tempo indeterminato di questa Istituzione scolastica

**CHIEDE**

Alla SV di partecipare alla selezione del progetto PON FSE 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007

(barrare la casella )

- n.1 progettista esecutivo  
 n.1 referente per la valutazione  
 n.1 coordinatore aree progettuali

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia del documento di identità personale;
- L'allegato 2 debitamente compilato.

Il/la sottoscritt...

- Si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
- Dichiara di conoscere la piattaforma informatica del MIUR per la corretta gestione del progetto PON;
- Autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

**Allegato 2**

**Scheda di valutazione dei titoli per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come progettista esecutivo, referente per la valutazione, coordinatore aree progettuali per l'attuazione del progetto formativo PON FSE 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007**

(barrare la casella )

- n.1 progettista esecutivo  
 n.1 referente per la valutazione  
 n.1 coordinatore aree progettuali

Titoli valutabili	Punti	Autovalutazione	Spazio riservato alla commissione
A) Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento			
Diploma di laurea con votazione fino a 80/110	5.00		
Diploma di laurea con votazione fino da 81/110 a 90/110	5.50		
Diploma di laurea con votazione fino da 91/110 a 100/110	6.00		
Diploma di laurea con votazione fino da 101/110 a 110/110	6.50		
Diploma di laurea con votazione fino di 110/110 con lode	7.00		
B) Laurea triennale (in alternativa al punto A)	3.00		
C) <sup>2</sup> Diploma di scuola secondaria di 2° grado (in alternativa al punto A e B)			
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con votazione fino a 80/100	1.00		
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con votazione da 81/100 a 90/100	2.00		
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con votazione da 91/100 a 100/100	3.00		
Diploma di scuola secondaria di 2° grado con	4.00		

<sup>2</sup> Conversione dei voti maturità: fino a 48/60 punti 1; da 49/60 a 54/60 punti 2; da 55/60 fa 33/60 punti 3; con 60/60 punti 4

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
 "MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

votazione con 100/100 con lode			
D) Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la valutazione scolastica e/o la gestione di progetti formativi 2 punti per ciascun corso(max 10 punti )	2.00/10.00		
E) Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	2.00		
F) Incarico di animatore Animatore Digitale	2.00		
G) Incarico come componente del Team per l'innovazione	2.00		
H) Certificazione informatica (max 2)	1.00/2.00		
I) Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività (max 10 punti)	2.00/10.00		
J) Aver ricoperto ruoli nel GOP progetti FSE 2007/2013 di questa Istituzione scolastica (max 5 punti)	1.00/5.00		
K) Aver ricoperto ruoli nel GOP progetti FSE 2007/2013 in altre Istituzioni scolastiche (max 4 punti)	1.00/4.00		
<b>Totale punteggio</b>			

**Data**

**Firma**

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

**Allegato 3 Informativa della privacy**

**Oggetto: Decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".  
Informativa all'interessato.**

**Secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. LGS 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico prof.ssa Nicoletta Albano in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire i rapporti contrattuali instaurati o da instaurare deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano.**

**La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:**

- **predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;**
- **esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;**
- **analisi del mercato e elaborazioni statistiche;**
- **verifica del grado di soddisfazione dei rapporti;**
- **adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;**
- **tutela dei diritti in sede giudiziaria.**

**Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:**

- **Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;**
- **I dati personali trattati sono esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;**
- **I Suoi dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative riferibili alle predette finalità;**
- **Il titolare del trattamento è il dirigente scolastico Prof.ssa Nicoletta Albano;**
- **Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rag. Elena Castaldo;**
- **I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali: MPI, Ufficio Scolastico Regionale della Campania, Ufficio Scolastico Provinciale di Napoli, altre Istituzioni scolastiche, Amministrazione Regionale della Campania, Organizzazioni Sindacali, Agenzia delle Entrate, Banca che effettua il servizio di cassa, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, AUSL, Collegio Revisori dei Conti e persone fisiche e giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell'istituzione scolastica.**

**Le ricordiamo infine:**

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612

[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [naee15300c@istruzione.it](mailto:naee15300c@istruzione.it) [naee15300c@pecistruzione.it](mailto:naee15300c@pecistruzione.it)

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. LGS 196/2003 riportato in calce alla presente comunicazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Titolare del trattamento dati  
Prof.ssa Nicoletta Albano

**AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Data

Firma