



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612
www.cdnolasanseverino.gov.it NAEE15300C@istruzione.it naee15300c@pec.istruzione.it

Prot. N. 992 /B32

Nola, 11 aprile 2018

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: incarico personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come COORDINATORE AREE PROGETTUALI per l'attuazione del progetto formativo PON FSE relativo ai "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Codice progetto: 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007

Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola "Competenze e ambienti per l'apprendimento"
2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n°44, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AODGEFID/31700 del 24/07/2017 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612
www.cdnolasanseverino.gov.it naee15300c@istruzione.it naee15300c@pecistruzione.it

- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n° 9 del 06/09/2017 di approvazione della variazione del programma annuale 2017
- VISTA la variazione al Programma Annuale 2017 prot. 2682/B15 del 04/10/2017 con la quale il progetto PON FSE 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007
- VISTO il regolamento per la selezione del personale interno ed esterno delibera n°38 del Consiglio di Circolo del 06/02/2018
- VISTA la determina a contrarre pe l'individuazione di figure di supporto interne all'amministrazione per l'attuazione del progetto 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007 protocollo 776/B32 del 16/03/18
- VISTO il bando interno per la selezione di figure di supporto interne all'amministrazione per l'attuazione del progetto 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007 protocollo 865/B32 del 23/03/18
- VISTA la determina individuazione figure di supporto per l'attuazione del progetto 10.1.1AFSEPON-CA-2017-653 "Il futuro ci appartiene" – Codice CUP: G74C16000010007 protocollo 989/B32 del 11/04/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA L'INSEGNANTE ANNA IENGO QUALE COORDINATORE AREE PROGETTUALI NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO.

Oggetto della prestazione

L'insegnante Anna Iengo si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO", i cui compiti sono di seguito elencati.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°80 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2018.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 23,22 (euro ventitre,22) lordo dipendente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) RENDICONTAZIONE LAVORO SCOLTO DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) QUALUNQUE DOCUMENTO PRODOTTO ATTO A DOCUMENTARE IL LAVORO SVOLTO

Compiti del Coordinatore aree progettuali

L'insegnante Anna Iengo dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti nella bando protocollo 865/B32 del 23/03/18 e di seguito riportati.

Il coordinatore aree progettuali dovrà:

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612
www.cdnolasanseverino.gov.it naee15300c@istruzione.it naee15300c@pecistruzione.it

- 1) Essere un docente a t.i. Di questa istituzione scolastica
- 2) Collaborare col D.S. , col progettista esecutivo e col referente per la valutazione dei PON per qualsiasi esigenza
- 3) Curare la tenuta documentale.
- 4) Seguire lo svolgimento delle attività e curare la verbalizzazione degli incontri di coordinamento
- 5) Controllare e provvedere al regolare svolgimento di tutte le operazioni di comunicazione e diffusione interne ed esterne alla scuola
- 6) Definire i calendari dei vari moduli verificandone la fattibilità e congruenza in collaborazione con il dirigente scolastico, il progettista esecutivo e il referente della valutazione
- 7) Definire gli spazi da dedicare al progetto coordinandoli con le altre attività della scuola
- 8) Controllare e provvedere affinché tutte le attività si svolgano fisicamente e burocraticamente secondo quanto programmato;
- 9) Redigere i moduli per il reclutamento dei corsisti
- 10) Partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento necessarie al buon andamento del progetto e redigere i verbali

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'insegnante Anna Iengo, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nicoletta Albano

Per accettazione
L'insegnante Anna Iengo



