

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasansaverino.gov.it](http://www.cdnolasansaverino.gov.it) [NAEE15300C@istruzione.it](mailto:NAEE15300C@istruzione.it) [naee15300c@pec.istruzione.it](mailto:naee15300c@pec.istruzione.it)

Prot. n° 2864/B32

Nola, 20/11/ 2018

All'ins. AVERSA CESIRA

Atti PON

Al dsga

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso protocollo 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base. Fondi strutturali europei avviso per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la Scuola dell’Infanzia, nell’ambito del progetto “Mi guardo intorno e scopro il mondo” codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-475 CUP: G77I17000460007**

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA’ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL’ART. 25 del Dlgs. 165/2001**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il T.U. 16/4/1994, n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** l’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Regolamento di Autonomia Scolastica DPR 8 marzo 1999, n. 275; VISTI gli art. 7 e 25 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art 31 del D.Lgs 50/2016 comma 1, del codice degli appalti Dlgs 50/2016 Aggiornate dal d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base, in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa prot. 1953 del 21/02/2017. Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 — Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2 intende promuovere nel suo complesso iniziative finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, con l'obiettivo 10.2.1 Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 del MIUR che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste per il progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-475 “Mi guardo intorno e scopro il mondo” CUP: G77I17000460007;
- VISTE** le delibere di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 –

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasanseverino.gov.it](http://www.cdnolasanseverino.gov.it) [NAEE15300C@istruzione.it](mailto:NAEE15300C@istruzione.it) [naee15300c@pec.istruzione.it](mailto:naee15300c@pec.istruzione.it)

2018/19;

- VISTA** la Delibera n. 27 del 15/12/2017 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'E.F. 2018;
- VISTO** il regolamento per la selezione degli esperti, tutor interni ed esterni approvato nella seduta del Consiglio di Circolo del 06/02/2018 delibera n°38;
- RILEVATA** la necessità di individuare Tutor interni per l'attuazione del progetto in oggetto;
- VISTA** **la delibera del Collegio dei Docenti n° 2/3 del 28 settembre 2018 con cui si individuano i criteri di selezione del personale interno;**
- VISTA** **la delibera del Collegio dei Docenti n° 5/4 del 24 ottobre 2018 con cui si individuano il personale interno da utilizzare nel progetto;**
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

**NOMINA**

**per l'incarico di ESPERTO per il modulo di espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie) "Mi muovo, mi esprimo e comunico" la docente AVERSA CESIRA**

**Art. 1 Oggetto della prestazione**

L'ins.te AVERSA CESIRA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di ESPERTO nel modulo **di espressione corporea**.

**Art. 2 Compiti dell'esperto**

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 8) Curare la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, e favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati con l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo.
- 9) Redigere una relazione finale contenente:
  - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
  - b) Metodologia didattica
  - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
  - d) Frequenza corsisti
  - e) Materiale didattico individuale utilizzato
  - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
  - g) Problemi che occorre vengano segnalati

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO  
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612  
[www.cdnolasansaverino.gov.it](http://www.cdnolasansaverino.gov.it) [NAEE15300C@istruzione.it](mailto:NAEE15300C@istruzione.it) [naee15300c@pec.istruzione.it](mailto:naee15300c@pec.istruzione.it)

h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica

**Art. 3 Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n°30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 luglio 2018.

**Art. 4 Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME DA art. 1

**Art. 5 Accettazione incarico**

L'ins.te AVERSA CESIRA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati articolo 1. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

**Art. 6 Obblighi accessori**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'ins.te AVERSA CESIRA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del Regolamento UE 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Tania Iasevoli

*Firmato digitalmente*

Per accettazione l'insegnante