

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612
www.cdnolasanseverino.gov.it naee15300c@istruzione.it naee15300c@pec.istruzione.it

Prot. n° 884/B32 del 15/03/2019

Atti
Al Dsga
Albo pretorio on line

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-932

OGGETTO: NOMINA VALUTATORE

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTE le delibere di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;
VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.
VISTO l'Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.
VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, prot.5577 del 21.03.2016, prot. 5610 del 21.03.2016, prot.6076 del 4.4.2016, prot.6355 del 12.04.2016, prot.6534 del 15.04.2016 ;
VISTE la nota Miur prot. n 34815 del 02/08/2017 e prot. n. 38115 del 18/12/2017;
VISTA la nota del MIUR Prot. n. *OODGEFID-23573* del 23/07/2018 con la quale si comunicava l'autorizzazione a finanziamento del progetto;
VISTA la circolare del MIUR prot. n. *OODGEFID-23573* del 23/07/2018 con la quale si autorizza formalmente il progetto e il relativo impegno di spesa della singola Istituzione scolastica pari ad euro 29.810,00 per il progetto Azione 10.2.5 Competenze trasversali Codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-932- Progetto PON "Io cittadino globale"

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612
www.cdnolasanseverino.gov.it naee15300c@istruzione.it naee15300c@pec.istruzione.it

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, relativa all'assunzione al bilancio 2018 del progetto PON Cittadinanza Globale;

VISTA la autorizzazione rilasciata dal Direttore Generale dell' U.S.R. Campania con prot. n. 23117 del 01/10/2018 con cui si autorizzano i Dirigenti Scolastici all'espletamento di incarichi aggiuntivi nell'ambito dei progetti P.O.N.;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

VISTA la Delibera del 14/03/2019 del Consiglio d'Istituto di approvazione del P.A.dell'E.F. 2019;

VISTO il regolamento per la selezione del personale interno ed esterno delibera n°38 del Consiglio di Circolo del 06/02/2018;

VISTI i criteri stabiliti dal Collegio dei docenti con delibera n.2/3 del 28/09/2018;

RILEVATA la necessità di impiegare personale in oggetto per monitorare le attività d'aula ed i risultati finali da confrontare con quelli previsti negli obiettivi dei singoli moduli a valere sul progetto in oggetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.5/6 del 13/03/2019 con cui si nominano le figure in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

NOMINA

per l'incarico di Valutatore del progetto la docente COLUCCI RACHELE PAOLA

nata a nola il 22/06/1957 cfclcrhl57h62f924v

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Docente l'incarico di Valutatore per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto;

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è da svolgere compatibilmente con l'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2019;

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa; in particolare, il referente per la valutazione avrà la funzione di:

- 1) Proporre un bilancio delle competenze iniziale;
- 2) Effettuare una verifica intermedia e una finale ai corsisti di ogni modulo, attraverso modalità digitali;
- 3) Redigere, controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca;
- 4) Interfacciarsi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, con il D.S. e il GdP;
- 5) Elaborare un report digitale finale per ciascun modulo e per l'intero progetto che sia funzionale agli obiettivi del PTOF e ai traguardi del PdM (Piano di Miglioramento) relativi alle priorità del RAV (Rapporto di Autovalutazione) dell'Istituto.

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"MARIA SANSEVERINO" NOLA**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 Tel. Fax. 081 8234612
www.cdnolasanseverino.gov.it naee15300c@istruzione.it naee15300c@pec.istruzione.it

- 6) Cooperare con DS, DSGA, Referente di Supporto al Coordinamento e Referente Progettista Esecutivo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 7) Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- 8) Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- 9) Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
- 10) Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- 11) Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario:
 - l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
 - la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.

Art. 4 Compenso

Il compenso orario viene stabilito in euro 23,22 lordo stato, così come da CCNL e circolare del Ministero del lavoro n° 2/2009 e comunque rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate; tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità dei fondi comunitari riferiti al presente incarico ed a conclusione dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Tania Iasevoli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa