



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "MARIA SANSEVERINO" 2° Circolo - Nola  
Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 - Tel. Fax. 08118491699  
[www.cdnolasanseverino.edu.it](http://www.cdnolasanseverino.edu.it) [NAEE15300C@istruzione.it](mailto:NAEE15300C@istruzione.it) [naee15300c@pec.istruzione.it](mailto:naee15300c@pec.istruzione.it)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
II CIRCOLO "M.SANSEVERINO"  
Prot. 0002340 del 12/10/2022  
II (Uscita)

**Ai Genitori degli alunni  
Al Personale Docente  
Alla DSGA  
Sito web  
Atti**

**Oggetto : Elezioni rappresentanti dei genitori nei Consigli di intersezione/interclasse - a.s. 2022/23**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la O.M. n. 215 del 15/07/91 e successive modifiche ed integrazioni (OO.MM. n. 267 del 04/08/95 - n. 293 del 24/06/96 – n. 277 del 17/06/98 )

**VISTA** la Nota MIUR – Prot. n. 24462 del 27/09/22

**VISTA** la Nota USR Campania Prot. n. 37461 del 04/10/22

### **INDICE**

**le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di interclasse/ intersezione per l'anno scolastico 2022/23.**

**Le elezioni di cui all'oggetto si svolgeranno nelle proprie sedi in data 25 ottobre 2022.**

**Assemblea di classe/sezione dalle ore 16:30 alle ore 17:00**

**Operazioni di voto dalle ore 17:00 alle ore 19:00**

**Spoglio, stesura verbali, distinti per ogni classe/sezione, consegna schede e verbali al responsabile di plesso dalle ore 19:00 alle ore 19:30 .**

Nelle predette assemblee, alle quali devono partecipare tutti gli insegnanti della classe/sezione – art.21 O.M. 215/91, presiedute dal Dirigente scolastico o da un docente di classe/sezione a ciò delegato, verrà discusso il seguente ordine del giorno:

- **Presentazione Piano Offerta Formativa, in riferimento alle linee di programmazione specifica della scuola per l'a.s. 2022/23**
- **Problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola, tramite gli Organi Collegiali (nello specifico, il Consiglio di interclasse/intersezione).**

Il docente delegato a presiedere l'assemblea illustrerà anche le procedure per l'istituzione del seggio e per l'elezione del rappresentante dei genitori come di seguito specificato

- per ciascuna classe/sezione viene costituito il **SEGGIO ELETTORALE** composto da 3 genitori (un Presidente e 2 scrutatori di cui uno fungerà da segretario);
- le schede devono essere vidimate sul retro con firma di uno scrutatore
- il genitore firma sull'elenco degli elettori per attestare che ha votato
- il voto è personale e non è consentita alcuna forma di delega
- hanno diritto al voto entrambi i genitori degli alunni oppure coloro che ne fanno legalmente le veci
- si può esprimere una sola preferenza per scheda ; va indicato il nome e cognome del candidato scelto
- in caso di più preferenze, è valida solo la prima per la scuola dell'infanzia e primaria

- nell' eventualità che gli elettori di una classe siano presenti in numero molto esiguo, è consentito di far votare gli elettori predetti presso un'altra classe, nella quale saranno trasferiti l'elenco degli elettori e l'urna elettorale; è possibile costituire un seggio unificato con urne ed elenchi distinti.
- in ogni classe/sezione risulterà eletto quale rappresentante, il genitore che avrà ottenuto il maggior numero di preferenze; in caso di parità di voti fra due candidati, si provvederà al sorteggio
- al termine delle operazioni di voto, deve essere redatto un verbale, seguendo il modello predisposto dalla segreteria della scuola; il verbale va compilato a cura del genitore nominato segretario del seggio
- i verbali devono essere consegnati al responsabile di plesso che provvederà a consegnarli all'Ufficio di segreteria.

### **La DSGA provvederà a**

- coordinare tutte le attività di competenza della Segreteria (preparazione elenchi degli elettori, schede elettorali intersezione ed interclasse, urne, modelli verbali assemblea di classe ed insediamento del seggio elettorale, delle operazioni di voto, di scrutinio e di proclamazione degli eletti, matite copiative; il tutto va sistemato in una busta da consegnare ai docenti delle singole classi/sezioni)
- predisporre l'organizzazione della Segreteria nei giorni delle Operazioni di voto, prevedendo che gli Uffici di Segreteria siano aperti, per ogni eventuale necessità, fino all'orario di funzionamento dei Seggi Elettorali.

**Si comunica, altresì, che i docenti di seguito elencati sono delegati dal Dirigente scolastico a presiedere l'Assemblea di classe dalle ore 16.30 alle ore 17.00 per la presentazione del PTOF e a redigere il verbale dell'assemblea di classe.**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA PLESSO 7 BIS**

SEZIONE	DOCENTE	SEGRETARIO
A	MANZO MARIA ROSA	VECCHIONE ANNAMARIA
B	DE SIMONE ANNA LUCIA	MUSTO ADRIANA
C	DE LUCIA ALBERTINA	NAPOLITANO AUTILIA

### **SCUOLA DELL'INFANZIA CICCONE**

SEZIONE	DOCENTE	SEGRETARIO
A	MANGANIELLO RAFFAELLA	FERRANTE ANGELINA
B	SABATINO LUISA	MEO ALESSANDRA
C	MEO ASSUNTA	DE LUCA ANNA MARIA

**SCUOLA PRIMARIA PLESSO CERCHIO D'ORO**

CLASSE	DOCENTE	SEGRETARIO
I A	CAPASSO MARIA GRAZIA	CACCAVALE MARIA FRANCESCA
I B	GIANGROSSO MARIA PIA	PIGNATELLI MARIA
II A	NAPPI DANIELA	GENOVESE ERMELINDA
III A	PALMA MARCELLA	IORIO LOREDANA
IV A	MELE LUCIA	DE FALCO GEMMA
V A	CORCIONE MARIA ROSARIA	BARBATO TERESA
V B	GIOVANNINI EMANUELA	IOVINO TRIFONE

**SCUOLA PRIMARIA PLESSO CICCONE**

CLASSE	DOCENTE	SEGRETARIO
I A	CASTALDO TUCCILLO MARIATERESA	SORICE ANNA
I B	MENNA GIUSEPPINA	BUGLIONE TERESA
I C	DEL VECCHIO GIUDITTA	BERARDESCA TERESA
I D	MOLLI ERSILIA	BERNARDO GIOVANNA
II A	CAFARIELLO CARMEN	FALCO AMELIA
II B	DI NUNZIO PATRIZIA	RICCIO MARIA ROSARIA
II C	IMPARATO CRISTINA	ANGELILLO LIDIA
II D	PRISCO CAROLINA	ZIMBELLO ANTONIETTA
III A	VITALE FILOMENA	SORICE ANNA
III B	NAPOLITANO LUISA	SENA CAROLINA
III C	GIUGLIANO MARIA	FUSCO LINA
IV A	GRASSO MARIA	NAPPI ROSA
IV B	ROMANO FILOMENA	D'ELIA ANTONIO
IV C	AVERSA CESIRA	LOMBARDI ELISABETTA
IV D	LORIA TERESA	STABILE IDA
V A	BIFULCO IMMACOLATA	SIRIGNANO MARIA
V B	COLUCCI RACHELE PAOLA	DEL GENIO ANNALISA
V C	CAMPANILE GIOVANNA	PRISCO PAOLA

**Il Dirigente Scolastico Reggente  
Domenico Ciccone**