



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE "MARIA SANSEVERINO" 2° Circolo - Nola**

Via A. Ciccone n°18, 80035 Nola (NA) - cod. fiscale 92019730636 - Tel. Fax. 0810813653412

www.cdnolasanseverino.edu.it    NAEE15300C@istruzione.it    naee15300c@pec.istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
II CIRCOLO "M.SANSEVERINO"  
Prot. 0002115 del 13/09/2023  
I-1 (Uscita)

**Agli Alunni e ai Genitori  
Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Alla DSGA  
Atti  
Registro Argo**

## **Oggetto : Norme di comportamento contenute nel regolamento di Istituto**

### **ALUNNI**

L'alunno ha diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola. Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, a favorirne lo svolgimento e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.

Gli alunni entrano secondo l'orario stabilito dal Consiglio di Circolo per i vari plessi e ordini di scuola. Gli alunni in ritardo giustificato fino a quindici minuti dopo l'inizio delle lezioni, verranno ammessi in aula. Se non sono giustificati, verranno, comunque, ammessi in aula gli alunni non accompagnati dai genitori per i quali sarà informata la famiglia con nota scritta che deve essere controfirmata, nella giornata successiva, dal responsabile dell'obbligo scolastico. I ritardi vengono annotati sul registro di classe.

Le assenze devono essere giustificate dai genitori e devono essere presentate al rientro in classe, all'inizio della prima ora di lezione all'insegnante. Se l'assenza dovuta a malattia supera i cinque giorni occorre presentare una certificazione medica. L'alunno che non giustifichi l'assenza entro tre giorni, dovrà essere accompagnato da uno dei genitori o da chi ne fa le veci. In caso di ripetute assenze, su segnalazione dei docenti della classe, potranno essere inviate tempestive comunicazioni scritte alle famiglie. Di poi, i docenti avranno cura di informare le collaboratrici del Dirigente scolastico dei casi di alunni che si assentano per oltre dieci giorni al mese, anche se non continuativi, per avviare la procedura prevista. I genitori devono essere informati che, considerato l'obbligo di frequenza, si passerà ad avviare le procedure di competenza presso l'Ufficio di Assistenza sociale e/o di Dispersione scolastica dell'Ente locale ed ancora le Forze dell'Ordine. Non è consentito agli alunni di uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. L'uscita anticipata degli alunni è consentita solo per casi eccezionali su richiesta dei genitori. Il Dirigente scolastico, o in sua vece i collaboratori di plesso, provvederanno a valutare le richieste, ad accertarsi dell'identità del richiedente e consentiranno l'uscita dell'alunno avendo cura di inviare il permesso firmato in classe.

All'inizio dell'anno scolastico i genitori devono produrre delega scritta a due familiari che possono, in loro assenza, prelevare l'alunno. In nessun caso l'alunno è affidato a familiare minorenni.

In caso di malore di un alunno, si allerverà il personale incaricato per il Primo Soccorso e contestualmente si avvertiranno i genitori, all'occorrenza si chiamerà il 118.

Al cambio di insegnante, negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato. Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule. Durante gli intervalli, sia nella scuola che nel cortile sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi (ad esempio spingersi, salire le scale correndo, ecc.); gli alunni dovranno seguire le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici.

I docenti non consentiranno l'uscita di più di un alunno per volta per andare nei bagni e solo dopo la prima ora di lezione (eccetto casi di necessità). I servizi vanno utilizzati in modo corretto e devono essere rispettate le più elementari norme di igiene e pulizia.

Non è consentito, in occasione di festeggiamenti, introdurre nella scuola cibi o dolci dall'esterno. Gli alunni sono tenuti a portare a scuola solo l'occorrente per lo studio e la merenda. Non è consigliabile portare oggetti di valore, in quanto la scuola non risponde di eventuali smarrimenti. E' vietato l'uso del cellulare e di altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione, in quanto esso rappresenta un elemento di distrazione sia per chi lo usa che per i compagni. Pertanto, il docente provvederà al ritiro temporaneo del telefono cellulare durante le ore di lezione, in caso di uso dello stesso.

Ogni alunno è responsabile dell'integrità degli arredi (sedie, banchi, armadietti, ecc.) e del materiale didattico che la scuola gli affida: i genitori di coloro che provocheranno danni al materiale o alle suppellettili o ancora alla struttura (muri, porte, vetri) saranno invitati a risarcire i danni. Secondo le direttive ministeriali, qualora non venga individuato il colpevole, la spesa dei danni verrà ripartita tra gli alunni della classe o della scuola. Gli insegnanti e i collaboratori scolastici segnaleranno in direzione i nominativi degli alunni o le classi che non rispettano queste regole.

**GENITORI** Il Ministero dell'Istruzione ha evidenziato il dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti. Il coinvolgimento attivo di tutte le componenti della comunità scolastica è una condizione necessaria per la realizzazione dell'autonomia scolastica e del successo formativo. I genitori si assumono l'impegno di rispondere direttamente dell'operato dei propri figli nel caso in cui, ad esempio, gli stessi arrechino danni ad altre persone o alle strutture scolastiche o, più in generale, violino i doveri sanciti dal regolamento di circolo e subiscano, di conseguenza, l'applicazione di una sanzione anche di carattere pecuniario.

E' opportuno che i genitori cerchino di: stabilire rapporti corretti con il Dirigente scolastico e il personale della scuola, collaborando a costruire un clima di reciproca fiducia e di fattivo sostegno; controllare, leggere e firmare tempestivamente le comunicazioni sul diario; partecipare con regolarità alle riunioni previste; favorire la partecipazione dei figli alle attività curriculari ed extracurriculari della scuola; osservare le modalità di giustificazione delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate; sostenere gli insegnanti controllando l'esecuzione dei compiti a casa.

Gli insegnanti sono disponibili ad incontri individuali, da concedersi durante le ore pomeridiane di programmazione settimanale e/o tutte le volte che la situazione lo richieda o quando venga fatta esplicita richiesta in tal senso dalla famiglia. In questi casi si concorda, tramite il diario degli alunni, l'orario di ricevimento. La scuola, in casi urgenti o per segnalare situazioni particolari, invierà alle famiglie degli alunni una comunicazione scritta.

In caso di sciopero il personale della scuola avvertirà le famiglie con apposito comunicato che non è possibile garantire il normale svolgimento delle lezioni.

Allo scopo di mantenere vivo e proficuo l'affiatamento tra le famiglie e la scuola, i genitori sono invitati ad utilizzare al massimo le occasioni offerte partecipando alle assemblee di classe ed ai colloqui individuali con i docenti nelle occasioni di ricevimento. Durante le assemblee di classe e alle riunioni scuola-famiglia la vigilanza dei minori che i genitori conducono eccezionalmente all'interno dell'edificio scolastico, è attribuita ai genitori stessi che dovranno operare affinché i minori restino all'interno del locale sede dell'assemblea; in nessun caso si potranno lasciare i

minori incustoditi.

In caso di patologie particolari o forme di allergie, i genitori sono tenuti a comunicarlo per iscritto al Dirigente scolastico, presentando la certificazione medica.

In occasione di feste e compleanni ed in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia, non è consentito introdurre a scuola alcun tipo di alimento.

In casi di separazione o divorzio, i genitori sono tenuti a comunicarlo per iscritto al Dirigente scolastico.

L'ingresso e l'uscita degli alunni di scuola primaria del Plesso Cerchio d'oro è dal secondo ingresso ( porta laterale) e dal cortile adiacente.

L'ingresso degli alunni della scuola primaria del Plesso Ciccone è dal cancello posto in Vicolo Duomo; i genitori devono accompagnare i propri figli alla porta d'ingresso, dove saranno accolti dai collaboratori scolastici che vigileranno sugli alunni.

Al termine delle attività didattiche gli alunni accompagnati dai docenti di classe, si disporranno in fila nel cortile della scuola (Vicolo Duomo) :

in corrispondenza della scuola dell'infanzia, vicino al cancello le classi V C – V D , poi le classi III C – III D – III A – III B, II C – II D;

sul lato opposto, vicino al cancello le classi IV A – IV B , poi le classi IV C – V A – V B, al centro le classi I A – I B – I C – II A – II B.

I genitori, con calma, nel rispetto di tutti, entreranno per prelevare i propri figli.

Non è consentito sostare nel cortile per eventuali conversazioni tra i genitori e/o docenti.

In caso di pioggia gli alunni del Plesso Ciccone scuola primaria usufruiranno delle tre uscite a disposizione nel cortile della Scuola (Vicolo Duomo), rispettando il seguente ordine:

porta di fronte all'ingresso, in corrispondenza della scala A : classi I A – I B – IV A – IV B – IV C – V A – V B

porta balcone classe I C

porta di fronte all'ingresso, in corrispondenza della scala B : classi II A – II B – II C – II D – V C – V D

porta situata a destra del cancello, in corrispondenza del corridoio scuola dell'infanzia : classi III A – III B – III C – III D.

L'ingresso e l'uscita degli alunni della scuola dell'infanzia dei Plessi 7 Bis è dalla porta principale della scuola.

Gli alunni della scuola dell'infanzia che non usufruiscono del servizio mensa scolastica possono essere prelevati dai genitori dalle ore 12,00 alle ore 12,30.

L'uscita degli alunni della scuola dell'infanzia che usufruiscono del servizio refezione scolastica è consentita dalle ore 15,30 alle ore 16,30.

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Linda Sorgente*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005